Принято на заседании Утверждено.

педагогического совета Директор МБОУ Хватовская ООШ

протокол от «29»августа 2014г.№1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Быстрова

Приказ от «30»августа 2014г.№34/1

Положение

об учёте неблагополучных семей и учащихся

1.Общие положения

1.1 .Учёту как неблагополучные подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

1.2 Целью учёта является проведение социально-профилактических мероприятий совместно учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2.Порядок учёта

2.1.Учёту подлежат семьи, в которых:

- ребёнку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;

- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребёнка . его здоровье и его обучение;

- имеют место глубокие конфликты между членами семьи ,и конфликты между их типами воспитания ,в которые втянут ребёнок;

- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребёнка.

2.2.Учёту подлежат следующие учащиеся :

- имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинам);

- регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;

- имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;

- совершившие ряд поступков, правонарушений или преступлений, нарушений Устав школы;

2.3.До принятия решения о постановке на учёт классный руководитель проводит подготовительную работу : посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины её возникновения, с согласия учащихся (или родителей), организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося.

2.4.Решение о снятии с учёта принимается в случае эффективного результата проведённых мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учёт.

2.5.Решение о снятии с учёта принимается Педагогическим советом.

3. Содержание работы с учащимися и семьями, поставленными на учёт.

3.1. Классный руководитель и заместитель директора по воспитательной работе каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и учащимися, поставленными на учёт.

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.

3.3. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении учащихся, их поступках классный руководитель оперативно докладывает заместителю директора по ВР .